Согласованно Утвержден

на педагогическом совете № 4 приказом руководителя

от 03.03.2020г. № 15 а от 03.02.2020 г.

 И.о. заведующего \_\_\_\_\_ Ю.В. Сопина

Отчет по самообследованию

муниципального дошкольного учреждения

№20 детский сад «Ромашка»

за 2019 год

г. Питкяранта, 2020 г.



СОДЕРЖАНИЕ ОТЧЕТА

*Информация об организации на дату отчета*

**1. Качество условий осуществления образовательной деятельности организации**

1.1. Нормативно-правовое обеспечение

1.2. Кадровое обеспечение

1.3. Материально-техническое обеспечение

1.4. Условия для охраны и укрепления здоровья

1.5. Условия для индивидуальной работы с обучающимися

1.6. Условия для оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся

1.7. Условия обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

1.8. Информационно-телекоммуникационное обеспечение

1.9. Учебно-методическое обеспечение

1.10. Библиотечно-информационное обеспечение и научно-методическое обеспечение

1.11. Содержание подготовки обучающихся, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

1.12. Условия развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая их участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных мероприятиях

1.13. Мониторинг удовлетворенности качеством условий осуществления деятельности организации и подготовки обучающихся

1.14. Выводы о качестве условий реализации образовательной деятельности, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью

1.15. Точки роста по повышению качества условий реализации деятельности, в т.ч. для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

**2. Качество процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся**

2.1. Система управления организацией

2.1.1. Структура управления организацией

3 2.1.2. Эффективность деятельности органов управления организацией по повышению услуг

2.1.3. Функционирование и развитие внутренней системы оценки качества образования

2.2. Развитие профессионального потенциала работников, осуществляющих образовательную деятельность

2.3. Продуктивность процессов оказания образовательных услуг

2.4. Процессы осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся

2.5. Мониторинг удовлетворенности качеством процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся

2.6. Точки роста по повышению качества процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки обучающихся

**3. Качество результатов осуществления образовательной деятельности организации**

**и подготовки обучающихся**

3.1. Достижения участников образовательных отношений в результате участия в

образовательной деятельности

3.2. Востребованность выпускников организации

3.3. Мониторинг удовлетворенности качеством результатов осуществления

образовательной деятельности и подготовки обучающихся

3.4. Выводы о качестве результатов осуществления образовательной деятельности и

подготовки обучающихся

3.5. Точки роста по повышению качества результатов реализации образовательной

деятельности и подготовки обучающихся

**4. Финансово-экономическая деятельность организации**

**5. Общие выводы и точки роста по результатам самообследования**

**6. Приложение к отчету:**

1. Анализ показателей деятельности организации

2. Формы самообследования организации

3. План мероприятий по повышению качества образовательной деятельности и

подготовки обучающихся по итогам самообследования

**Анализ образовательной деятельности** муниципального дошкольного

образовательного учреждения № 20 детский сад «Ромашка» г. Питкяранта Республики

Карелия

**Информация об организации**

|  |  |
| --- | --- |
| Полное наименование организации  | муниципальное дошкольное образовательное учреждение № 20 детский сад «Ромашка» г. Питкяранта Республики Карелия |
| Краткое наименование организации  | МДОУ №20 «Ромашка» |
| Организационно-правовая форма  | муниципальное учреждение |
| Тип:  | дошкольная образовательная организация |
| Вид учреждения | Детский сад |
| Учредитель  | Администрация Питкярантского муниципального района |
| Руководитель МДОУ | Бычкова Людмила Васильевна |
| Режим работы  | 5 дней в неделю продолжительность 10,5 часов в день с 7.00 до 17.30 (выходные — суббота, воскресенье и праздничные дни) |
| Лицензия на осуществление образовательнойдеятельности, приложение | лицензия Министерство образования республикиКарелия - серия: РО №006141; регистрационныйномер: 1866дата выдачи: 30.05.2012г.; срок действия:бессрочная |
| Год создания | 1991 |
| Основной вид деятельности | 80.10.1 |
| Юридический и фактический адрес  | 186810, Россия, Республика Карелия, г.Питкяранта, ул. Парковая, дом 5А. |
| Телефон МДОУ |  (81433) 4-33-98 |
| Адрес электронной почты  | pitkromashka@mail.ru |
| Адрес официального сайта:  | http://romashka.pit.su |
| Количество работников  | 32 |
| Администрация | 2 |
| Педагогический состав | 10 |
| Вспомогательный состав | 22 |
| Количество получателей услуг | 135 воспитанника в возрасте от 1года до 8 лет(17 воспитанника в возрасте до трех лет,118 воспитанников в возрасте от 3 лет до 8 лет) |
| Количество групп | 7 |
| Образовательная деятельность | Основная образовательная программадошкольного образования МДОУ Детский сад№ 20 «Ромашка» |

**1.Качество условий осуществления образовательной деятельности организации**

**1.1 Нормативно- правовое обеспечение**

**Федеральные документы**

⎯ Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской

Федерации»

⎯ Извлечения из "Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 - 2017

годы» Указ Президента РФ от 1 июня 2012 г. N 761 гл. I-VIII

⎯ Федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного

образования. Приказ Минобрнауки России от 7.10.2013 №1155. гл.I-IV

⎯ Приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской

Федерации от 26.08.2010 №761н «Об утверждении Единого квалификационного

справочника должностей руководителей, специалистов и служащих» Раздел

«Квалификационные характеристики должностей работников образования».

⎯ Постановление Главного государственного санитарного врача Российской

Федерации от 15.05.2013 №26 г. Москва «Об утверждении СанПиН 2.4.1.3049-13

6

«Санитарно- эпидемиологические требования к устройству, содержанию и

организации режима работы дошкольных образовательных организаций» гл. I-XX

⎯ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки

России) от 30.08.2013 №1014 г. Москва «Об утверждении Порядка организации и

осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным

программам - образовательным программам дошкольного образования»

⎯ Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки

России) от 20 сентября 2013 г. N 1082 г. Москва "Об утверждении Положения о

психолого - медико-педагогической комиссии»

⎯ Методические рекомендации по реализации полномочий органов государственной

власти субъектов Российской Федерации по финансовому обеспечению оказания

государственных и муниципальных услуг в сфере дошкольного образования.

Письмо Министерства образования и науки РФ от 01.10. 2013 №08-1408 гл.I-IV

⎯ Постановление Правительства РФ от 5 августа 2013г. № 662 «Об осуществлении

мониторинга системы образования»

⎯ Приказ Министерства образования и науки РФ от 27 марта 2006 г. N 69 "Об

особенностях режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и

других работников образовательных учреждений"

⎯ Приказ Министерства образования и науки РФ от 24 декабря 2010 г. N 2075 "О

продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за

ставку заработной платы) педагогических работников

**Локальные документы**

Устав муниципальнго дошкольного образовательного учреждения № 20 детский сад

«Ромашка» г. Питкяранта Республики Карелия от 29 ноября 2011г №1350

Устава Питкярантского муниципального района, зарегистрированного главным

управлением Министерства Юстиции Российской Федерации по Северо-западному

федеральному округу 31.10.2005г. №RU 10510002005002.

Образовательная программа МДОУ №20 «Ромашка» г. Питкяранта Республики Карелия

**1.2. Кадровое обеспечение**

Важнейшими показателями, влияющими на результативность педагогического процесса,

являются человеческие ресурсы, а именно, педагогические кадры учреждения. МДОУ

полностью укомплектовано кадрами за исключением музыкального руководителя. В

МДОУ в соответствии со штатным расписанием

работает 31 сотрудник. Администрация - заведующий, 1 заместитель заведующего по

АХЧ. Педагогический коллектив 12 человек (1старший воспитатель, 1 учитель – логопед,

8 воспитателей).

|  |  |
| --- | --- |
| Кадры | Всего работников |
| Администрация:Заведующий Зам. зав по АХЧ | 11 |
| Педагогический составСтарший воспитательвоспитатели | 19 |
| Специалисты: Учитель-логопед | 1 |
| Всего: | 13 |

**Аттестация**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| без категории | соответствие занимаемойдолжности «воспитатель» | первая квалификационнаякатегория | высшаяквалификационнаякатегория |
| 1. Теперикова Е.А. (выход из д/о)
 | 1. Денисова Л.С.
 | - | Бычкова Л.В.  |
| 1. Иванова В.В. (выход из д/о)
 | 1. Засекова Е.В.
 |  |  |
|  | 1. Криштафович Ю.А.
2. Кузнецова И.И.
 |  |  |
|  | 1. Лобасова Е.А.
 |  |  |
|  | 1. Телегей М.А.
 |  |  |
|  | 1. Чистякова А.В.
 |  |  |
|  | 1. Яковлева Ф.Ф.
 |  |  |

**Анализ образования педагогического состава на 31.12. 2019 года**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| высшее педагогическое | среднее специальное | студенты (дошкольное) |
| дошкольное | другое | дошкольное | другое | высшее | среднее |
| Криштафович Ю.А. |  | Кузнецова И.И.  | Теперикова Е.А. | Чистякова А.В. |  |
| Жердева Ю.В. |  | Телегей М.А. | Лобасова Е.А. | Яковлева Ф.Ф. |  |
|  |  | Засекова Е.В. | Денисова Л.С. |  |  |
|  |  | Иванова В.В. |  |  |  |
| 2 |  | 4 | 3 | 2 |  |
| 11 педагогов |

Анализ образования педагогов МДОУ

**Аттестация**

**Детальный анализ кадрового потенциала показал,** что в учреждении работают около 45% педагогов со стажем работы до 5 лет, 35% со стажем 5-10 лет, 15% со стажем 10-15 лет, 5 % со стажем 15 и более лет. 0% педагогов имеют высшую квалификационную категорию, 0% - «первую», 98% педагогов соответствуют занимаемой должности и 2% - не имеют категории, т.к. вышли из декретного отпуска. Высшее педагогическое (дошкольное) образование имеют 10% педагогов, среднее профессиональное педагогическое (дошкольное) имеют 50% педагогов, среднее профессиональное педагогическое (другое) – 30%, в настоящее время получают педагогическое образование – 10% сотрудников.

**1.3. Материально- техническое обеспечение**

Дошкольная организация расположена одном здании.

Год ввода в эксплуатацию: 1991 год

Общая площадь территории: примерно 1 га

Общая площадь зданий детского сада:17,33 кв. м.

Материально-техническая база МДОУ соответствует нормативным документам и

современным требованиям. Каждая группа расположена в отдельном блоке, который

включает в себя:

- помещения для игр, для организации совместной и индивидуальной деятельности детей;

- помещение для дневного отдыха детей;

- помещение для гигиенических процедур;

- буфетную;

- приемную.

Площадь помещений, используемых непосредственно для нужд дошкольной

образовательной организации (1660 кв.м), в расчете на одного воспитанника составляет

 примерно: 12,2 кв.м.

Все группы имеют свое индивидуальное оформление в соответствии со временем года.

В учреждении 1музыкальный зал, учебный класс, кабинет логопеда.

 В процессе реализации воспитательно — образовательной деятельности все педагоги

успешно используют технические средства обучения (компьютеры- 5 шт.,

магнитофоны., мультимедийный проектор - 2 шт., , интерактивная доска -2

шт.). В учебном классе созданы условия для организации

опытов и экспериментов, конструктивного моделирования (мягкие модули).

**1.4. Условия для охраны и укрепления здоровья**

В дошкольном учреждении функционирует медицинский блок (кабинет врача,

изолятор, процедурная), оснащенных в соответствии с требованиями СанПин. Работу в

медицинском кабинете осуществляют сотрудники ЦРБ по

отдельному договору между МДОУ и поликлиникой.

Ежегодно проводится медицинский осмотр детей, берут анализы.

В соответствии с графиком медицинский персонал обеспечивает медицинский осмотр

детей и выполняет план прививок. В учреждении 1 спортивная площадка на улице.

 В МДОУ ведется большая работа по сохранению и укреплению здоровья детей, по

формированию у них привычки к здоровому образу жизни.

 Педагоги получают сведения о здоровье детей от медицинских работников

поликлиники.

 Медицинский работник и педагоги детского сада осуществляют строгий контроль при

приеме ребенка в детский сад; при отсутствии воспитанника в учреждении более 5 дней –

обязательно предъявляется справка о здоровье ребенка.

 Вся работа в детском саду строится на основе санитарно-эпидемиологических правил и

нормативов СанПиН (а).

 В детском саду организовано четырехразовое питание: завтрак, второй завтрак (сок),

обед, полдник. Эта работа строится согласно требованиям СанПиН 2.4.1.3049 – 13 от

15.05.2013 г.

 Снабжение детского сада продуктами питания осуществляется поставщиками,

работающими по прямым договорам: ИП «Эйвазов М.А.», ИП «Завитухин И.А.»,

АО «Олонецкий молочный комбинат, ООО «Питкярантский хлеб». Контроль за качеством

питания, разнообразием ивитаминизацией блюд, закладкой продуктов питания,

кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, правильностью

хранения и соблюдением сроков реализации продуктов питания осуществляет

заведующий, кладовщики , фельдшер поликлиники ЦРБ. При составлении меню-

требования специалист руководствуется разработанным и утвержденным 10 – дневным

меню (с учетом пищевой ценности и калорийности), технологическими картами с

рецептурами и порядком приготовления блюд с учетом времени года.

 Натуральные нормы питания выполняются на 100% по всем видам продуктов.

Ежедневно подсчитывается калорийность блюд. В рацион детей включаются овощи и

фрукты в течение всего года. Коллектив пищеблока работает стабильно, замечаний в

работе не имеет.

 Важнейшим условием правильной организации питания детей является строгое

соблюдение санитарно-гигиенических требований к пищеблоку и процессу приготовления

и хранения пищи.

 В целях профилактики пищевых отравлений и острых кишечных заболеваний работники

пищеблока строго соблюдают установленные требования к технологической обработке

продуктов, правил личной гигиены. Результатом является отсутствие зафиксированных

случаев отравления и заболевания детей в течение 2019 года.

**1.5. Условия для индивидуальной работы с обучающимися**

Наличие кабинетов логопеда, учебного касса способствует продуктивной организации

индивидуальной работы с обучающимися.

В циклограмме рабочего дня педагога на группе утром и вечером отведено время для

индивидуальной работы с детьми.

**1.6. Условия оказания психолого-педагогической, медицинской и социальной**

**помощи обучающимся.**

В учреждении есть кабинет учителя – логопеда. На начало года в учреждении

составляется социальный паспорт, который дает возможность осуществить социальный

анализ семей, детей посещающих детский сад.

По запросу педагогов, администрации в ДОУ проходят психолого – педагогические

консилиумы с участием детей и родителей, целью которых является адресная помощь

ребенку со стороны специалистов (педагога, логопеда). ППК проводятся

по запросу.

**1.7. Условия обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями**

**здоровья и инвалидностью.**

В 2019 году в учреждении не было детей с ОВЗ и инвалидностью.

**1.8. Информационно-телекоммуникационное обеспечение**

Информационно-телекоммуникационное обеспечение позволяет добиться гибкости в

образовательном процессе, обеспечить доступность и открытость информации об

образовательном процессе и созданных условиях.

В учреждении 2 компьютера (не для использования детьми), 2 интерактивные доски, 2

мультимедийных проектора. В учебном классе есть доступ к сети «Интернет».

На официальном сайте нашей организации еженедельно происходит обновление

информации. Сайт соответствует всем государственным требованиям, предусмотренным

ФЗ «Об образовании».

 Кроме официального сайта информированность обеспечивают информационные стенды

по основным направлениям деятельности, тематические стенды, информация на которых

обновляется регулярно. Силами педагогов разрабатываются информационные брошюры,

буклеты, медиа-продукция. Администрация МДОУ своевременно размещает информацию

о деятельности на официальных сайтах http://old.zakupki.gov.ru и http://bus.gov.ru

**1.9. Учебно-методическое обеспечение**

Методическое обеспечение процесса предоставления социальных услуг является важным

компонентом деятельности дошкольного учреждения. Отдельного помещения под

библиотеку в учреждении нет. Методические ресурсы хранятся в методическом кабинете

и кабинетах специалистов. Они удовлетворяют информационные потребности работников

нашего учреждения. В учреждении имеется научно-методическая и методическая

литература по актуальным вопросам социального обслуживания, методические

периодические издания прошлых лет, методические ресурсы организации, созданные

коллективом, художественная литература для получателей, электронные ресурсы.

**1.10. Библиотечно – информационное обеспечение и научно методическое**

**обеспечение**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | познавательноеразвитие | физическоеразвитие | речевоеразвитие | Художественно-эстетическоеразвитие | Социально-личностноеразвитие |
|  | Примерный перечень литературы на группах  |
| группа раннеговозраста  | И.А.Пономарева «Занятия поформированиюэлементарныхматематическихпредставлений» 3+О.В.Дыбина«Занятия поознакомлениюс окружающиммиром»3+ | Л.И.Пензулаева«Физкультурные занятия вдетском саду»(3+) | О.С.Ушакова «Развитие речи в детском саду» 3+ В.В.Гербова «Занятия по развитию речи»3+ | Т.С. Комарова«Занятия по изодеятельности»3+ | Р.С. Буре«Социальнонравственноевоспитание»(3-7)Т.Ф.Саулина«Три сигналасветофора»(3-7) |
| младшая группа  | И.А.Пономарева «Занятия поформированиюэлементарныхматематическихпредставлений» 3+О.А. Соломенникова «Ознакомление с природой в детском саду»  | С.Ю. Федорова «Примерные физкультурные занятия»(3+)Л.И. Пензулаева «Физическая культура в детском саду» | «Развитие речи в детском саду» 3+ В.В. Гербова «Занятия по развитию речи»3+ | Т.С. Комарова «изобразительная деятельность в детском саду» О.В. Дыбина «Ознакомление с предметным окружением и социальным окружением» 3+ | Л.В. Абрамова, И.Ф, Слепцова «Социально-коммуникативное развитие дошкольников» 3+ |
| средняя группа  | И.А.Пономарева «Занятия поформированиюэлементарныхматематическихпредставлений» 4+О.А. Соломенникова «Ознакомление с природой в детском саду»  | С.Ю. Федорова «Примерные физкультурные занятия»(4+)Л.И. Пензулаева «Физическая культура в детском саду» | «Развитие речи в детском саду» 4+ В.В. Гербова «Занятия по развитию речи» 4+ | Т.С. Комарова «изобразительная деятельность в детском саду» О.В. Дыбина «Ознакомление с предметным окружением и социальным окружением» 4+ | Л.В. Абрамова, И.Ф, Слепцова «Социально-коммуникативное развитие дошкольников» 4+ |
| старшая группа | И.А. Пономарева «Занятия поформированиюэлементарныхматематическихпредставлений» 5+, 6+Петерсон Л.Г.,Холина Н.П.«Пособие поматематике» 5-7 летЛ.И.Пензулаева«Физкультурные занятия вдетском саду»(5-6+)О.С.Ушакова«Развитие речив детскомсаду»(5-7)В.В.Гербова«Занятия поразвитиюречи»5+Т.С. Комарова«Занятия по изодеятельности»5+Р.С. Буре«Социальнонравственноевоспитание»(3-7)В.И.Петрова,Т.Д.Стульник«Этическиебеседы» (4-7)И.М.Новикова«Формированиепредставлений 18О.В.Дыбина«Занятия поознакомлениюс окружающиммиром»(5-6+) | Л.И. Пензулаева «Физкультурн ые занятия в детском саду» (5-6+) | О.С.Ушакова «Развитие речи в детском саду» (5-7) В.В.Гербова «Занятия по развитию речи»5+ | Т.С. Комарова «Занятия по изо деятельности»5+ | Р.С. Буре «Социальнонравственное воспитание»(3 -7) В.И.Петрова, Т.Д.Стульник «Этические беседы» (4-7) И.М.Новикова «Формирован ие представлений о ЗОЖ удошкольников» (5-7)Т.Ф.Саулина«Три сигналасветофора»(3-7)  |
| подготовительная группа | И.А.Пономарева «Занятия поформированиюэлементарныхматематическихпредставлений» 6+Петерсон Л.Г.,Холина Н.П.«Пособие поматематике» 5-7 летО.В.Дыбина«Занятия поознакомлениюс окружающиммиром»( 6+) | Л.И. Пензулаева «Физкультурн ые занятия в детском саду» (6+) | О.С.Ушакова, Е.М.Струнина «Развитие речи в детском саду» (6-7) В.В.Гербова «Занятия по развитию речи» 6+ | Т.С. Комарова «Занятия по изо деятельности»6+ Л.В.Куцанова «Занятия по конструировани ю» 6+ | И.М.Новикова «Формирован ие представлений о ЗОЖ у дошкольников » (5-7) Т.Ф.Саулина «Три сигнала светофора»(3- 7) |
|  | Н.Е. Вераксы, Т.С. Комарова, М.А. Васильева Примерная основная общеобразовательная программа дошкольного образования «От рождения до школы» |

**1.11. Содержание подготовки обучающихся, в т.ч. для участников образовательных**

**отношений с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью**

В 2019 году детей с ОВЗ нет. Основные направления работы программы

выстроены по пяти образовательным областям, которые представляют отдельный

образовательный модуль, с учетом интеграции каждой образовательной области.

Содержание образовательной области учитывает особенности и возможности данной

категории детей.

**1.12.Условия развития творческих способностей и интересов обучающихся, включая**

**их участие в конкурсах, выставках, смотрах, физкультурных, спортивных**

**мероприятиях**

В учреждении созданы условия для самовыражения всех воспитанников. Педагоги

вместе с детьми активно принимают участие в детских конкурсах, на разных уровнях. В

 творческом процессе активно участвуют семьи воспитанников.

Воспитанники успешно принимают участие в городских мероприятиях, всероссийских

конкурсах, ежегодных городских фестивалях, дистанционных конкурсах, спортивных

соревнованиях.

**1.13. Мониторинг удовлетворенности качеством условий осуществления**

**деятельности организации и подготовки обучающихся**.

Два раза в год среди родительской общественности учреждение проводит мониторинг

удовлетворенности качеством условий осуществления деятельности организации и

подготовки обучающихся.

 **1.14. Выводы о качестве условий реализации образовательной деятельности, в том**

**числе для участников образовательных отношений с ограниченными**

**возможностями здоровья и инвалидностью.**

Анализ качества условий реализации образовательной деятельности выявил сильные

стороны работы по ее организации:

1. развивающая среда в группах

2. кадровый потенциал педагогического состава (стремление молодых педагогов

достичь высокого профессионализма)

3. административный ресурс (стимулирование, организация условий для роста

профессионального мастерства, участие в конкурсах)

4. системный подход в работе с родителями (консультирование)

Слабые стороны

1. недостаток профессионального мастерства молодых педагогов

2. недостаточное финансовое обеспечение

3. превышение оптимальной нагрузки на ребенка (в отдельных случаях)

**1.15. Точки роста по повышению качества условий реализации деятельности, в т.ч.**

**для участников образовательных отношений с ограниченными возможностями**

**здоровья, в том числе инвалидов**

• Организация проектной деятельности

• Грамотное планирование работы с кадрами

• Развитие информационно- коммуникационной среды

• Участие в конкурсах, фестивалях, проектах

• Организация консультаций для педагогов внутри учреждения

• Целенаправленное распределение финансовых средств на создание развивающей среды

• Обобщение опыта работы

• Сотрудничество с социальными партнерами

• Стимулирование педагогов

**2. Качество процессов осуществления образовательной деятельности и подготовки**

**обучающихся**

**2.1. Система управления организацией**

 **2.1.1. Структура управления организацией**

**Министерство образования РК**

**Управление образования**

**Педагогический совет**

**Заместитель заведующего по АХЧ**

**Старший воспитатель**

**Заведующий МДОУ № 20 «Ромашка»**

**Медсестра**

**ГОУ РК «ИПКРО»**

**Родительский комитет**

**2.1.2. Эффективность деятельности органов управления организацией по**

**повышению качества услуг**

Управление МДОУ №20 «Ромашка» строится на принципах единоначалия и

самоуправления, обеспечивающих государственно-общественный характер управления

МДОУ.

МДОУ №20 «Ромашка» имеет управляемую и управляющую системы. Руководитель

действует по принципу единоначалия, подотчетен Главе Питкярантского городского

округа, Учредителю и его структурным подразделениям, на которые возложено

управление деятельностью Учреждения, и несет ответственность за последствия своих

действий в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, в том

числе настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

Управляемая система состоит из взаимосвязанных между собой коллективов:

педагогического, обслуживающего медицинского, который специально закреплен за

Учреждением органами здравоохранения. В установленном законодательством

Российской Федерации порядке и на основании лицензии, полученной в соответствии с

Федеральным законом Российской Федерации от 04.05.2011 № 99-ФЗ «О лицензировании

отдельных видов деятельности».

Организационная структура управления МДОУ представляет собой совокупность всех его

органов с присущими им функциями.

УЧИТЕЛЬ ЛОГОПЕД

СТАРШИЙ

ВОСПИТАТЕЛЬ

ПЕДАГОГИ (ВОСПИТАТЕЛИ)

МЛАДШИЙ ВОСПИТАТЕЛЬ

ВСПОМОГАТЕЛЬНЫЙ

ПЕРСОНАЛ

Она представлена в виде 2 основных структур: административного и

общественного управления.

 Формами общественного управления МДОУ являются: Общее собрание

работников (конференция), Педагогический совет МДОУ, Родительский комитет.

 Первый уровень обеспечивает заведующий. Его главенствующее положение

обосновано Уставом. Единоначалие предполагает организационно-управленческую

деятельность одного лица – руководителя.

 На втором уровне управление осуществляют, старший воспитатель, заместитель

заведующего по АХР, которые взаимодействуют с соответствующими объектами

управления. На этом уровне заведующий осуществляет непосредственную реализацию

управленческих решений через распределение обязанностей между административными

работниками с учетом их подготовленности, опыта, а также структуры МДОУ.

 Третий уровень управления осуществляют воспитатели, музыкальные руководители,

специалисты: учитель-логопед, медицинский персонал. На этом уровне объектами

управления являются дети и их родители.

В управлении ДОУ единоначалие и коллективность выступают как противоположности

единого процесса. Наиболее важные вопросы жизни и деятельности ДОУ

рассматриваются на коллегиальном уровне. В управлении ДОУ соотношение

единоначалия и коллегиальности проявляются в решении вопросов на педагогическом

совете. Коллегиальность находит наибольшее выражение в процессе обсуждения и

выработки решения, а единоначалие – в распоряжениях руководителя.

 Управление дошкольной организацией осуществляется в соответствии с Уставом

МДОУ № 20 «Ромашка» и локальными актами учреждения.

**2.1.3. Функционирование и развитие внутренней системы оценки качества**

С целью эффективного анализа качества образования в МДОУ было разработано

«Положение о функционировании внутренней системы оценки качества образования»,

которое определяет цели, задачи, принципы функционирования системы оценки качества.

Основными объектами экспертизы качества образования выступают:

• качество реализации Основной образовательной программы дошкольного

образования;

• условия, созданные для реализации программ основного, реализации индивидуальных

запросов воспитанников;

• результаты самообследования.

 Проведение процедур оценки качества обеспечивается следующим инструментарием:

• анализ документации

• анализ результатов достижений ребенка

• обработка статистических данных

• анализ документации о прохождении курсов повышения квалификации

• протоколы микроконсилиумов

• анализ отчетной документации по оперативному и тематическому контролям

• анализ результатов анкетирования, социологических исследований родительских

потребностей

• обобщение опыта работы

• индивидуальная работа с родителями

**2.2. Развитие профессионального потенциала работников, осуществляющих**

**образовательную деятельность**

2019 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| мероприятия | месяц | ответственный | материалы |
| Повышение профессионального мастерства педагогического коллектива |
| Аттестация**На соответствие занимаемой****должности**- Засекова Е.В. (01.05.2019)-Яковлева Ф.Ф(01.05.2019)-Денисова Л.С. (01.05.2019)Лобасова Е.А.(01.05.2019)Телегей М.А.(01.05.2019)Жердева Ю.В. (01.05.2019)Чистякова А.В. (01.05.2019)Кузнецова И.И. (01.05.2019)Криштафович Ю.А. (01.05.2019)**Первая квалификационная****категория**- нет**Высшая квалификационная****категория**-нет | втечениегода, поиндивидуальномуграфику | заведующий Л.В. Бычкова,учитель-логопед Жердева Ю.В.,воспитатель Иванова В.В.воспитательЧистякова А.В. | Протоколы,аттестационныйлист, приказ |
| Курсы ПК:«Теория и методика развития дошкольника для организации образовательной деятельности в дошкольных образовательных организациях с учетом ФГОС ДО» 72 часа (2019) -Яковлева Ф.Ф-Денисова Л.С. Лобасова Е.А.Телегей М.А.Жердева Ю.В. Чистякова А.В. Кузнецова И.И. Криштафович Ю.А.Иванова В.В.  «Современные образовательные технологии и подходы в условиях реализации ФГОС в дошкольном образовательном учреждении» 72 часа - Засекова Е.В. (2018г) |  | Заведующий Бычкова Л.В. | Сертификат окурсах ПК |

**2.3. Продуктивность процесса оказания образовательных услуг**

**п** **МДОУ оказывает услуги по присмотру, уходу и оздоровлению воспитанников.**

Форма обучения – очная.

Образовательная деятельность учреждения осуществляется по Основной

образовательной программе МДОУ №20 «Ромашка» г. Питкяранта разработанной в

соответствии с ФГОС ДО на основе Примерной основной общеобразовательной

программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Верекса.

Непосредственно образовательная деятельность осуществляется в соответствии с годовым

календарным учебным графиком, учебным планом с пояснительной запиской, сеткой

НОД (непосредственно образовательная деятельность); с учетом возрастных и

индивидуальных возможностей детей.

Все группы оснащены современным дидактическим игровым материалом, который

соответствует условиям реализации основной общеобразовательной программы

дошкольного образования. В них создана развивающая среда, в соответствии с ФГОС ДО

и принципами организации обучающей деятельности.

Педагоги МДОУ в ходе работы с детьми расширяют свою компетентность в вопросах

организации и проведения работы с детьми всех групп, и накапливают педагогический

опыт работы с дошкольниками.

**2.4. Процессы осуществления образовательной деятельности и подготовки**

**обучающихся:**

- учебная деятельность с учетом потребностей, интересов и возможностей каждого

участника отношений и коллектива

Списочный состав детей - 135.

Из них по основной образовательной программе МДОУ обучаются 135 ребенок

- дополнительная образовательная деятельность с учетом потребностей, интересов и

возможностей каждого участника отношений и коллектива

Организация образовательной деятельности с детьми осуществляется в соответствии с

требованиями СанПин. Основу образовательного процесса составляют 5 направлений

развития. Деятельность носит интегрированный характер.

Распределение образовательной нагрузки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | постоянная форма взаимодейс твия | общий объем образовательной части программы |
| основная форма обучения | сопутствующая форма обучения |
| Модель | совместная деятельнос ть педагога и ребенка | НОД (непосредственно образовательная деятельность) | режимн ые момент ы | самостояте льная деятельнос ть | взаимодейств ие с семьями | Индивидуальноеобучение,подгрупповоеобучениеобучение в мини-группах |
| 1 младшая группа 2-3 года | в неделю | НОДНе более 1ч.40мин. | втечениедня | в течение дня по интересам детей | консультации, детско-родительские встречи, праздники, |
| II младшая группа 3-4 года средняя группа 4-5 лет старшая группа 5-6 лет | в неделю | НОД Не более 2ч.30 мин. НОД Не более 3ч.20 мин. НОД Не более 5ч.50 мин. |
| подготовительная группа6-7 лет | в неделю НОД | Не более 10ч. |

Вывод: Учебная нагрузка основывается на требованиях СанПин 2.4.1.3049 – 13 от 15.05

2013 г.

Организация образовательной деятельности с детьми

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| направления развитиядетей по Основной образовательнойпрограмме дошкольного образованияМДОУ  | видыорганизованнойдеятельности | Название групп |
| Вторая гр ран возр | Младшая гр | Средн гр | Старшая гр | Подгот гр |
| физическое | забота о здоровье и безопасностифизическая культураразвитие движенийигры на социализацию икоммуникациюпрактическая жизнькосмос: безопасность, социальноеповедениесамодисциплина | НОД (по подгруппам) | + | + | + | + | + |
| самостоятельная деятельность | + | + | + | + | + |
| речевое | игры на социализацию икоммуникациюхудожественной литературыразвитие трудовых навыковкоммуникация, владениеязыкомобщая осведомленность,естественные наукиразмер, цвет, форма,вкус, поверхность, вес,температура | рефлексивныекруги | + | + | + | + | + |
| самостоятельнаядеятельность | + | + | + | + | + |
| социально-коммуникативное | игры на социализацию икоммуникациючтение художественнойлитературыразвитие трудовых навыков ибезопасного поведенияпрактическая жизньматематикасоциальное поведениесамодисциплина | рефлексивныекруги | + | + | + | + | + |
| самостоятельнаядеятельность | + | + | + | + | + |
| созданиесоциальнойситуацииразвития(по подгруппам) | + | + | + | + | + |
| художественно- эстетическое  | художественное творчествомузыкачтение художественнойлитературысенсорикаразвитие движенийразвитие творчестваприкладное творчествоискусство и культураобщаяосведомленность | самостоятельнаядеятельность | + | + | + | + | + |
| НОД(поподгруппам) | + | + | + | + | + |

Организация НОД представлена в совместной деятельности воспитателя с детьми

 по подгруппам. Задачи воспитательно–методической работы реализуются

педагогическим коллективом согласно Учебного плана МДОУ в соответствии с

Основной образовательной программой МДОУ.

Вся воспитательно – образовательная работа проводится на уровне педагогики

сотрудничества по личностно-ориентированному методу общения с детьми. Реализуемая в

дошкольном учреждении программа помогает наиболее полному личностному развитию

воспитанников, повышает их информативный уровень и способствует применению

полученных знаний, умений и навыков в их практической деятельности.

 Реализуя национально-региональный компонент, МДОУ предусматривает знакомство с

культурой и бытом Карелии: национальный фольклор, костюмы, игры, музыкальные

инструменты и др. Его объем в контексте образовательной деятельности составляет 10-

15% от образовательной деятельности по темам Основной программы.

 В дошкольном учреждении постоянно ведет работу учитель – логопед.

**2.5. Мониторинг удовлетворенности качеством процессов осуществления**

**образовательной деятельности и подготовки обучающихся**

В начале и конце учебного года осуществляется мониторинг организации

образовательного процесса и детского развития, на основе оперативного и тематического

контроля, а также анализа результатов предоставленных педагогами на

микроконсилиумах.

**2.6. Точки роста по повышению качества процессов осуществления образовательной**

**деятельности и подготовки обучающихся:**

• Продолжить работу по совершенствованию внутренней системы оценки качества

образовательной деятельности.

• Повышать квалификацию педагогов внутри образовательного учреждения.

• Искать и применять новые формы работы с родителями.

• Развивать проектную деятельность в работе с детьми.

**3. Качество результатов осуществления образовательной деятельности организации**

**и подготовки обучающихся:**

**3.1. Достижения участников образовательных отношений в результате участия в**

**образовательной деятельности:**

Приоритетным направлением деятельности ДОУ является организация и проведение

работы с детьми:

- образовательная деятельность

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| направление  | высокий уровень | средний уровень | низкий уровень |
| социально – коммуникативное развитие  | 43 %  | 49%  | 8% |
| познавательное развитие  | 38 %  | 52%  | 10 % |
| речевое развитие  | 36 %  | 54 %  | 10 % |
| художественно- эстетическое  | 36 %  | 57 %  | 7% |
| физическое развитие  | 56 %  | 40%  | 4% |

**3.2. Востребованность выпускников организации.**

Выпускники детского сада поступают в разные школы города в зависимости от желания

родителей и территориальной принадлежности.

|  |  |
| --- | --- |
| Количество выпускников 2019 года | 5 человек |
| Не определились с выбором учебного на момент анкетирования | 5 |
| СОШ № 1 | 0 |
| СОШ № 2 | 0 |

3**.3 Мониторинг удовлетворенности качеством результатов осуществления**

**образовательной деятельности и подготовки обучающихся:**

В начале и в конце учебного года проводится анкетирование с целью изучения

эффективности функционирования образовательного учреждения на основе анализа

удовлетворенности родителей качеством работы МДОУ. Результаты анкетирования

показывают, что 94% принявших участие в опросе законных представителей

удовлетворены работой учреждения.

В анкетировании на начало учебного года приняли участие 102 законных представителя

(родителей) воспитанников.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | вопрос  | Да/Удовлетворен  | Нет/неудовлетворен  | Затрудняюсь ответить |
| 1 | С удовольствием ли вашребенок посещает ДОУ? | 96% | 1% | 3% |
| 2  | Удовлетворены ли вы получаемой информацией о вашем ребенке? | 93% | 2% | 5% |
| 3 | Удовлетворены ли вы работой педагогов ДОУ? | 98% | ----------  | 2% |
| 4 | Удовлетворены ли вы материально-техническим оснащением ДОУ? | 90%  | 4%  | 6% |
| 5  | Принимаете ли вы участие в жизни ДОУ? | 85% | 0,5% | 14,5% |
| 6 | Удовлетворены ли вы качеством организации воспитательно-образовательного процесса в вашей группе?  | 99%  | ------------ | 1% |
| 7  | Удовлетворены ли вы содержанием образовательной работы с детьми в ДОУ? | 94% | 0,5% | 4,5% |

**3.4 Выводы о качестве результатов осуществления образовательной деятельности и**

**подготовки обучающихся.**

Анализ образовательной деятельности и подготовки обучающихся детского сада

показал актуальность и востребованность выбранных педагогическим коллективом

приоритетов и результативность работы по выполнению задач.

Педагогический коллектив осуществляет свою деятельность в соответствии с ФГОС ДО.

**3.5. Точки роста по повышению качества результатов реализации образовательной**

**деятельности и подготовки обучающихся.**

✓ Провести среди педагогов и специалистов анкетирование по планированию

педагогической работы на следующий год. Выявленные проблемы учесть при

разработке годовых задач на 2020-2021год. Так же учесть необходимость

повышения педагогической компетентности при работе в соответствии с

Федеральным государственным образовательный стандартом дошкольного

образования.

✓ Расширение спектра дополнительных образовательных услуг .

✓ Обобщение опыта работы педагогов по всем направлениям развития.

✓ Повышение квалификации педагогов в соответствии с требованиями

профессинального стандарта.

**4.Финансово-экономическая деятельность организации**

Финансирование идет на основании средств, выделенных на исполнение муниципального

задание, утвержденного Администрацией Петрозаводского городского округа и средств,

полученных от родительской платы за присмотр и уход и выплат за счет целевых

субсидий.

 В 2019 учебном году в соответствии с планом ФХД учреждению выделены

следующие денежные средства.

|  |  |
| --- | --- |
| Показатели  | 2019 |
| Выделенные лимит/муниципальноезадание, родительскаяплата, целевыесубсидии | 16 062 179,60 |
| Субсидия навыполнениемуниципальногозадания | 12 747 903,34 |
| Поступления отплатных услуг(родительская платадоходы от платныхуслуг, аренды , пеней) | 15 948 161,46 |
| Расходы:Заработная плата(педагоги,обслуживающийперсонал,вспомогательныйперсонал) | 8 572 720,21 |
| Расходы: Услуги связи | 17 400 |
| Расходы:Транспорт | нет |
| Расходы:Коммунальные услуги | 1 545 706,80 |
| Расходы:Работы, услуги посодержаниюимущества, прочиеуслуги | 945 088,03 |
| Расходы:Увеличение стоимостиматериальных запасов(моющие средства,строительныематериалы, хоз.бытовые товары, окна)+ питание | 337 425,00 |
| Расходы:Основные средства(мебель,оборудование) | 13 999 949,52 |
| Остаток средств на начало года | 1 252 046,18 |

Основные расходы учреждения за период 01.01.2019-31.12.2019 год были направлены

1. На обеспечение пожарной безопасности: заправка огнетушителей и проверка системы

противопожарного водоснабжения ТО системы АПС, покупка огнетушителей,

пожарного рукава, диэлектрических ковриков, испытание внутреннего пожарного

водопровода, выполнение мероприятий пожарных рисков

2. На выполнение антитеррористических мероприятий

3. На покупку продуктов питания

4. На обеспечение санитарно-эпидемиологического состояния, медицинские

мероприятия (дератизация, дезинсекция, медосмотры и т.д.)

5. На покупку строительных материалов, моющих и дезинфицирующих средств

6. На техническое обслуживание узла учета тепловой энергии

7. На курсы повышения квалификации

8.На услуги связи в том числе и на услуги интернет

9. На покупку игрового оборудования, методических пособий и канцелярии, ламинатора,

 1 компьютера.

Общий объем поступивших финансовых средств, в расчете на одного воспитанника

составляет приблизительно: 118979,10 рублей . Данные средства выделены на начисления

заработной платы педагогам, обслуживающему персоналу, оплату коммунальных услуг,

услуг по содержанию здания, обеспечению безопасности, улучшению

материально-технической базы, покупку продуктов питания и др.

Общий объем средств, полученных от оказания платных образовательных услуг и

аренды составил 945 088,03 рублей

Общий объем средств полученных от сбора родительской платы на 31.12.2019 года

составил приблизительно 15 948 161,46 рублей:

В учебном 2019 году в дошкольном учреждении:

- был проведен частичный косметический ремонт в группах и в местах общественного

пользования; частичный косметический ремонт фойе, лестничных маршей частичный

косметический ремонт пищеблоков ; покраска малых архитектурных форм и спортивного

оборудования на участках, ремонт бойлера, промывка о прессовка ВВП

5.Общие выводы и точки роста по результатам самообследования.

Анализ показателей указывает на то, что Детский сад имеет достаточную

инфраструктуру, которая соответствует требованиям СанПиН 2.4.1.3049-13

 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и

организации режима работы дошкольных образовательных организаций» и позволяет

реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС

дошкольных учреждений.

Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных

работников, которые регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает

результативность образовательной деятельности.

Точки роста:

• Повышение квалификации педагогов МДОУ в рамках профессионального

стандарта педагогов

• Обновление материально- технической базы, развивающей среды МДОУ в

соответствиями с требованием ФГОС ДО

• Изучение опыта социализации и адаптации к школе воспитанников ДОУ

• Вовлечение родительской общественности в воспитательно-образовательный

процесс, через совместную деятельность

**6. Приложения к отчету:**

**1. Анализ показателей деятельности дошкольной образовательной организации**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N п/п | Показатели  | Единица измерения |
| 1. | Образовательная деятельность  |  |
| 1.1 | Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:  | 135 человек |
| 1.1.1 | В режиме полного дня (10,5 часов)  | 135 человек |
| 1.1.2 | В режиме кратковременного пребывания (3 – 5 часов)  | 0 человек |
| 1.1.3 | В семейной дошкольной группе  | 0 человек |
| 1.1.4 | В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации  | 0 человек |
| 1.2 | Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет  | 17 человека |
| 1.3 | Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет  | 118 человек |
| 1.4 | Численность/удельный вес численности воспитанников в общейчисленности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода: | 135 человек / 100% |
| 1.4.1 | В режиме полного дня (10,5 часов)  | 135 человек / 100% |
| 1.4.2 | В режиме продленного дня (12 – 14 часов)  | 0 человек/0 % |
| 1.4.3 | В режиме круглосуточного пребывания  | 0 человек/0% |
| 1.5 | Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:  | 0 человек/0% |
| 1.5.1 | По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии  | 0 человек/0% |
| 1.5.2 | По освоению образовательной программы дошкольного образования  | 0 человек/0% |
| 1.5.3 | По присмотру и уходу  | 0 человек/0% |
| 1.6 | Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника  | 29 дней |
| 1.7 | Общая численность педагогических работников, в том числе:  | 12 человек |
| 1.7.1 | Численность/удельный вес численности педагогических работников,имеющих высшее образование | 2 человек /61% |
| 1.7.2 | Численность/удельный вес численности педагогических работников,имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля) | 0 человек/ 0% |
| 1.7.3 | Численность/удельный вес численности педагогических работников,имеющих среднее профессиональное образование | 7 человек/ 33% |
| 1.7.4 | Численность/удельный вес численности педагогических работников,имеющих среднее профессиональное образование педагогическойнаправленности (профиля) | 7 человек/ 29% |
| 1.8 | Численность/удельный вес численности педагогических работников,которым по результатам аттестации присвоена квалификационнаякатегория, в общей численности педагогических работников, в том числе: | 10 человека/45% |
| 1.8.1 | Высшая  | 0 человек/ 0% |
| 1.8.2 | Первая  | 0 человек/ 0% |
| 1.9 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общейчисленности педагогических работников, педагогический стаж работыкоторых составляет: | 12 человек/100% |
| 1.9.1 | До 5 лет  | 3 человека/ 45% |
| 1.9.2 | Свыше 15 лет  | 1 человек /5% |
| 1.10 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общейчисленности педагогических работников в возрасте до 30 лет | 2 человека/ 10% |
| 1.11 | Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет | 0 человек/ 0% |
| 1.12 | Численность/удельный вес численности педагогических и административнохозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышениеквалификации/профессиональную переподготовку по профилюпедагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательнойорганизации деятельности, в общей численности педагогических иадминистративно-хозяйственных работников | повышениеквалификации 100%человек/12 %профессиональнуюпереподготовку попрофилюпедагогическойдеятельности илиинойосуществляемой вобразовательнойорганизациидеятельности12человек/ 100 % |
| 1.13 | Численность/удельный вес численности педагогических и административнохозяйственных работников, прошедших повышение квалификации поприменению в образовательном процессе федеральных государственныхобразовательных стандартов в общей численности педагогических иадминистративно-хозяйственных работников | 13 человек/100% |
| 1.14 | Соотношение «педагогический работник/воспитанник» в дошкольной образовательной организации человек  | 12 человек/12 |
| 1.15 | Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:  |  |
| 1.15.1 | Музыкального руководителя  | 0 человека |
| 1.15.2 | Инструктора по физической культуре  | 0 человека |
| 1.15.3  | Учителя-логопеда  | 1 человека |
| 1.15.4 | Логопеда  | Нет |
| 1.15.5  | Учителя-дефектолога нет  | Нет |
| 1.15.6  | Педагога-психолога  | Нет |
| 2. | Инфраструктура |  |
| 2.1 | Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательнаядеятельность, в расчете на одного воспитанника | 1 786 м2 |
| 2.2  | Наличие физкультурного зала  | да |
| 2.3 | Наличие музыкального зала | нет |
| 2.4 | Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активностьи разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке | 8 прогулочныхплощадок,спортивнаяплощадка. Всеучастки оснащеныигровымоборудованием |

**2. Формы самообследования организации.**

- В ходе проведения процедуры самообследования деятельности организации

были проведены следующие мероприятия:

- изучение нормативно-правовых актов: Приказа Министерства образования и

науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 14 июня 2013 г. N 462

г. Москва "Об утверждении Порядка проведения самообследования

образовательной организацией"; Приказа Министерства образования и науки

РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324

"Об утверждении показателей деятельности образовательной организации,

подлежащей самообследованию";

- разработка и утверждение локальных актов ДОУ по проведению процедуры

самообследования;

- создание рабочей группы ДОУ;

- сбор, обработка и анализ полученной информации для составления отчета;

- составление и утверждение отчета о результатах самообследования качества

деятельности организации;

- предоставление отчета учредителю;

- размещение отчета на сайте МДОУ.

3. План мероприятий по повышению качества образовательной деятельности и

подготовки обучающихся по итогам самообследования.

• Изучать нормативно-правовые акты РФ и РК относительно дошкольного

образования.

• Своевременно вносить изменения в локальные акты ДОУ.

• Повышать профессионализм педагогических кадров ДОУ через различные формы,

включая самообразование.

• Постоянно обновлять и пополнять материально-техническую базу ДОУ, учебнометодическое, библиотечно-информационное и научно-методическое,

информационно-телекоммуникационное обеспечение.

• Совершенствовать структуру управления организацией для достижения

эффективности деятельности органов управления организацией по повышению

качества услуг.

• Обеспечить функционирование и развитие внутренней системы оценки качества

образования в ДОУ.

• Совершенствовать процессы предоставления образовательных услуг,

осуществления образовательной деятельности по подготовке воспитанников и

мониторинга удовлетворенности качеством процессов осуществления

образовательной деятельности и подготовки воспитанников

• Повышать качество результатов осуществления образовательной деятельности

организации и подготовки воспитанников.